



ATA DO CONSELHO Nº 62 / 2025 - ICED (11.01.07)

Nº do Protocolo: 23204.013905/2025-15

Santarém-PA, 03 de outubro de 2025.

**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO (ICED) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ (UFOPA).**

No vigésimo quinto dia do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, reuniram-se os membros do Conselho do Instituto de Ciências da Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará, na sala de reuniões do Instituto, para a nona Reunião Ordinária, sob a presidência do vice-diretor, Leandro Pansonato Cazula. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Tânia Sueli A. Brasileiro (coordenação PGEDA); Silvia C. Barros (Coordenação do PPGL); Paola Ferro (coordenação do Curso de Letras); Wagner P. Pires (coordenação do curso de Física); Hamilton C. Carvalho (coordenação do curso de Matemática); Fábio Rogério R. dos Santos (coordenação do curso de Biologia); Carlos Sérgio Ferreira (coordenação do curso de Química), Hector Renan S. Calixto (coordenação do curso de Pedagogia); Diego Marinho de Gois (coordenação do Curso de História); Maria Júlia Veiga da Silva (coordenação do curso de Geografia); Elder K.oei I. Tanaka (representante docente suplente); Luiz Carlos Laurindo Júnior (representante docente titular); João Ricardo Silva (representante técnico titular); Sérgio Augusto Santos de Palma (representante técnico titular); Oleilton C. Vieira (representante discente titular); Janaynna C. bentes (representante discente suplente); outros participantes: André Augusto R. Pinheiro Lemos (servidor Técnico) **1. ABERTURA.** O Vice-diretor do Iced, Leandro Cazula, saudou todos os presentes e deu início à reunião. **2. INFORMES:** **a)** Disponibilização de Aparelhos de Datashow nas salas R-1, R-2, R-3, R-7, R-8, R-9 e R-10, H-105 e H-305; informou que os aparelhos serão instalados em salas que não têm a televisão. Destacou ainda que eles serão protegidos por "gaiolas antifurto" e que os cabos e demais acessórios ficarão guardados nos armários, cujas chaves ficarão juntas das chaves das salas. **b) Consulta aos discentes sobre locais de estágio:** o vice-diretor informou a pretensão de realização de levantamento junto aos estudantes sobre o local de realização do estágio; foi explicado que a direção irá disponibilizar um link aos alunos com questões diretas para que informem os locais de estágio. A professora Tânia Brasileiro pediu a palavra e explicou que os cursos têm núcleos ou docentes próprios para decidir sobre o estágio e destacou que é necessário antes de falar com os alunos, consultar os docentes. Diego Góis questionou qual a finalidade do questionário. Em resposta, o professor Leandro Cazula informou que a finalidade não seria monitorar, mas consultar onde estão se realizando as atividades de estágio. Após as discussões, foi proposto que o informe se tornasse ponto de pauta. **c) Programação do Dia do Servidor:** destacou que já está sendo realizada a organização e divulgação das atividades previstas para a comemoração do Dia do Servidor Público do Instituto, a ser realizada no dia 31 de outubro de 2025; informou que já existe um link para manifestação de participação no evento (atividades na comunidade Jamaráquá, localizada na Floresta Nacional do Tapajós em Belterra/PA). **d)**

**Prazo para execução orçamentária de recurso da graduação e da pós-graduação 2025;** informou que o prazo para envio dos pedidos para empenho de pagamentos para o corrente ano será encerrado dia 05 de outubro, pois a Gestão Administrativa tem até o dia 17 de outubro para solicitar o remanejamento – se houver. **e) Organização e Implementação dos Setores Pedagógicos do ICED,** conforme a Resolução CONSUN nº 318/2025, que aprova a regulamentação da estrutura organizacional das Unidades Acadêmicas e Campi o professor destacou que ainda não temos o pessoal necessário para a implementação, assim a própria resolução prevê que as unidades estão desobrigadas a implementar a estrutura, enquanto não houver o número de servidores necessários. Informou que a Direção do Iced já tem dialogado com os servidores técnicos para que haja planejamento antecipado ao cumprimento da aludida Resolução. Por fim, informou que o Iced até o momento recebeu apenas uma nova servidora, Iasmim Melisse Rebelo Lemos, para a Gestão Administrativa, em substituição ao ex-servidor Flávio Nicaretta. **F) Regimento do Iced:** apresentou a portaria que designa a comissão destacando quem a compõe. Em seguida, falou que a minuta já foi exposta para a comissão em reunião ocorrida no dia 23 de setembro. A minuta será disponibilizada virtualmente aos membros, a partir do dia 25 de setembro para apreciação, alterações e inserções e até dezembro será apresentada ao conselho do Iced. O vice-diretor também apresentou o cronograma de contribuições para a comunidade. **g) Edital de auxílio discente:** A prof.<sup>a</sup> Maria Júlia informou que todo o recurso destinado para discentes do Iced participarem de eventos acadêmicos foi utilizado, ao que foi disponibilizado ao edital, contemplando alunos que foram selecionados de diversos cursos. **h) Licença e férias do coordenador da gestão Acadêmica:** O servidor André Augusto informou que estará afastado do dia 16 de outubro até 08 de dezembro para capacitação e férias. Informou que já foram definidos os servidores que irão atuar enquanto coordenadores da Gestão Acadêmica, em sua substituição. **i) Semana de Física:** O Prof. Wagner informou que semana passada o curso de Física realizou o evento com uma boa participação, em seguida o coordenador do curso agradeceu o apoio do instituto. **3. JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA:** Foram submetidas ao Conselho as justificativas de faltas dos conselheiros seguintes: Professor Anselmo Alencar Colares, representante docente titular, justificou sua ausência por encontrar-se em missão oficial, representando o Centro Avançado de Apoio Educativo à Agricultura Familiar, Sustentabilidade e Cultura Alimentar (CEACAM), em evento de redes de pesquisa da Amazônia vinculado aos preparativos para a Conferência do Clima (COP), visando ao fortalecimento institucional das relações interinstitucionais na região. Os professores Glauco Cohen e Raimundo Nonato Vieira informaram estar em outras atividades pré-agendadas. O Prof. Glauco informou que comparecerá à reunião, após o término de sua outra atividade. O Prof. Ivan Viana, Diretor do Iced, informou sua ausência por estar participando do VI Fórum Integrado de Ações Afirmativas, em Obidos. **Após análise, as justificativas de falta foram aprovadas por unanimidade. 4. ORDEM DO DIA:** o Vice-Diretor do Iced apresentou os pontos de pauta da reunião e solicitou a inclusão dos seguintes pontos: **1. Remoção da docente Alice Ferreira para outro curso.** A professora Maria Júlia Veiga apresentou a pauta, destacando uma série de eventos que levaram a aprovação do pleito pelo colegiado. Destacou que a situação entre a docente Alice Ferreira e o colegiado está insustentável. Em seguida, informou que a ata está em etapa de redação. Por conta da urgência em que foi colocada a pauta, a docente foi questionada se a professora Alice Ferreira está lotada este

semestre, a docente informou que sim. Deste modo, o Servidor Sérgio Palma destacou que não haveria a necessidade de inclusão de pauta de última hora, uma vez que a docente só poderá sair ao fim do semestre. O professor Diego Góis pediu a palavra e destacou que o conselho já aprovou pautas anteriores sem a ata e não haveria motivos para não ser aprovada tanto a pauta quanto o afastamento, **pois compreendeu que a pauta era de comum interesse do colegiado e da própria professora, conforme a fala da coordenadora.** No entanto, foi argumentado que seria necessário que os conselheiros tivessem acesso à íntegra da ata para melhor deliberar sobre o assunto, dada a exposição de tantos eventos que levaram a aprovação da remoção. Pedindo a palavra, a professora Tânia Brasileiro endossou a fala do servidor Sérgio Palma destacando que é necessário que o conselho comece a seguir os ritos e, em seguida, destacou os riscos de aprovação de pautas sem a devida formalização. **Posta em votação a pauta, a pauta foi rejeitada, por seis votos contrários, três votos favoráveis e seis abstenções.** No entanto, foi dado o seguinte encaminhamento: Tão logo a ata esteja pronta, será convocada reunião extraordinária para deliberação. **2. Edital PPGC:** O professor Leandro Cazula explicou que devido à urgência de publicação do edital e ausência da professora Lília Colares em razão de viagem, seria necessária a aprovação urgente do edital pelo Conselho. **Assim, posta em votação, a inclusão da pauta foi acatada por unanimidade. 4.1. APROVAÇÃO DE SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO.** Considerando a solicitação de desligamento dos membros Bruno Manoel Serique de Sousa (ex-membro titular representante discente) e Kédna Syuianne Quintas Melo Menezes (ex-membro suplente representante discente), submeteu-se à apreciação do Conselho a aprovação da substituição, propondo-se Willemes André Lopes Batista como membro titular e Clayton da Costa Ferreira como membro suplente. **Após os esclarecimentos, a matéria foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. 4.2. APROVAÇÃO DA MINUTA DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO – PPC (REFORMULAÇÃO) DE LICENCIATURA EM FÍSICA.** O professor Leandro Cazula passou a palavra ao coordenador do curso, Wagner Pires. O professor fez a apresentação das alterações, **1º:** atualização da ementa da disciplina de Educação Especial e Psicologia da Educação e da Aprendizagem; **2º:** trouxeram a disciplina Leitura e produção textual para o início do curso e Matemática Básica II indo para o final do curso. Questionado se seria necessário passar novamente por todas as instâncias, respondeu que em caso como estes em que são pequenas alterações, essas mudanças seriam feitas na própria PROEN. Tânia Brasileiro chamou a atenção da necessidade da formação básica docente e que as licenciaturas têm alterado à revelia essa etapa da formação. A docente fala ainda da necessidade de formação do docente dentro do instituto. **Após as colocações, a solicitação foi submetida à apreciação pelo conselho e aprovada por unanimidade. 4.3. APROVAÇÃO DA OCUPAÇÃO DO LABORATÓRIO DE BIOLOGIA AMBIENTAL.** O professor Leandro Cazula fez a leitura da ata e destacou que, em decisão da comissão de espaço, foi aprovado o uso do espaço do antigo laboratório de Biologia Ambiental para o laboratório para os docentes de Química e Física. O professor Carlos Sérgio explicou a proposta, destacando que o espaço era utilizado pelo professor Reinaldo Peleja e que os cursos de Física e Química têm projetos e recursos para utilizá-lo. Tânia Brasileiro pediu a palavra e expôs que é necessário que a aprovação do espaço seja atrelada a um projeto ou grupo de pesquisa, uma vez que os espaços, dentro do instituto não são de um professor, mas de um projeto ou grupo de pesquisa. **Após as,**

**colocações, o ponto foi colocado em votação e foi aprovado por unanimidade. Encaminhamento: quando efetivado, o espaço deverá ser atrelado a um grupo de pesquisa ou projeto e não a docentes, conforme foi apresentado ao conselho. 4.4. APROVAÇÃO DA CRIAÇÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE LETRAS-LIBRAS.** O professor Hector Calixto explicou que foi aprovado em reunião do colegiado de Pedagogia, a composição do colegiado do curso de Letras-Libras e destacou que a divisão não impactaria no andamento das atividades no curso de Pedagogia com a composição do novo curso. O servidor Sérgio Palma destacou que por conta da ausência de ata o melhor seria que a direção fizesse um **Ad Referendum** para que não fosse aprovado de maneira informal o pedido. No entanto, foi argumentado, como na pauta anterior, que a ausência de ata não impediria a aprovação do pleito, uma vez o conselho já ter aprovado pautas anteriormente da mesma forma. **Assim, sem mais colocações, o ponto foi colocado em votação, sendo aprovado com uma abstenção, do servidor João Ricardo. 4.6 ad Aprovação do edital do PPGE :** O professor Glauco Cohen a apresentou o edital 03/2025 do PPGE (Programa de Pós-graduação em Educação da Universidade Federal do Oeste do Pará) e explicou que já foi aprovado no jurídico e que está apto a publicação. O Processo será unificado para Doutorado e Mestrado, com previsão de cotas para servidores, negros e indígenas. O professor informou que, no total, o prazo de realização do certame será de outubro a dezembro de dois mil e vinte e cinco. **Aberto para colocações, não houve. Assim, posto em votação o Edital foi aprovado por unanimidade. Como encaminhamento, foi solicitado que a direção do Instituto mude o nome do doutorado em questão, de Doutorado em educação na Amazônia, para somente doutorado em educação. 5. O QUE OCORRER:** Não houve **6. ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, o vice-diretor agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às onze horas e quarenta e cinco minutos. Foi lavrada a presente ata por mim, Sérgio Augusto Santos De Palma, Secretário Executivo, que será assinada pelo presidente do Conselho, por mim e pelos demais presentes.

*(Assinado digitalmente em 03/10/2025 15:32 )*  
ANDRE AUGUSTO RAMOS PINHEIRO LEMOS  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 3043415

*(Assinado digitalmente em 03/10/2025 14:05 )*  
CARLOS SERGIO FERREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1081061

*(Assinado digitalmente em 06/10/2025 09:01 )*  
DIEGO MARINHO DE GOIS  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1933650

*(Assinado digitalmente em 03/10/2025 16:42 )*  
ELDER KOEI ITIKAWA TANAKA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 2385427

*(Assinado digitalmente em 06/10/2025 10:16 )*  
FABIO ROGERIO RODRIGUES DOS SANTOS  
COORDENADOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1662846

*(Assinado digitalmente em 06/10/2025 08:55 )*  
HAMILTON CUNHA DE CARVALHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 2028748

**(Assinado digitalmente em 03/10/2025 15:27 )**

HECTOR RENAN DA SILVEIRA CALIXTO  
COORDENADOR DE CURSO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 3038200

**(Assinado digitalmente em 03/10/2025 14:04 )**

JOÃO RICARDO SILVA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1012392

**(Assinado digitalmente em 06/10/2025 09:11 )**

LEANDRO PANSONATO CAZULA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1724908

**(Assinado digitalmente em 06/10/2025 11:21 )**

LUIZ CARLOS LAURINDO JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1618765

**(Assinado digitalmente em 04/10/2025 21:56 )**

MARIA JULIA VEIGA DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1822072

**(Assinado digitalmente em 03/10/2025 16:20 )**

PAOLA PIOVEZAN FERRO  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CLLPI (11.01.07.24)  
Matrícula: 3031849

**(Assinado digitalmente em 07/10/2025 10:39 )**

SERGIO AUGUSTO SANTOS DE PALMA  
SECRETARIO EXECUTIVO  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 2795592

**(Assinado digitalmente em 03/10/2025 13:16 )**

SILVIA CRISTINA BARROS DE SOUZA HALL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 2398550

**(Assinado digitalmente em 06/10/2025 11:37 )**

TANIA SUELY AZEVEDO BRASILEIRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1030394

**(Assinado digitalmente em 06/10/2025 11:49 )**

WAGNER PINHEIRO PIRES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
ICED (11.01.07)  
Matrícula: 1782875

**(Assinado digitalmente em 03/10/2025 13:23 )**

JANAYNNA CARDOSO BENTES  
DISCENTE  
Matrícula: 2024100130

**(Assinado digitalmente em 03/10/2025 13:32 )**

OLEILTON CORREA VIEIRA  
DISCENTE  
Matrícula: 2021003699

Visualize o documento original em <https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **62**, ano: **2025**, tipo: **ATA DO CONSELHO**, data de emissão:  
**03/10/2025** e o código de verificação: **56cfd7f431**