



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

PLANO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES TÉCNICOS DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO PARA O ANO DE 2026



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

APRESENTAÇÃO:

O Plano de Capacitação e Qualificação é o documento da unidade com objetivo de regulamentar o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) da Ufopa.

O Plano subsidiará, junto do PDP, as ações de aperfeiçoamento profissional dos servidores.

A partir desse documento, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas selecionará os cursos e treinamentos a serem ofertados no âmbito da Ufopa (seja por servidores ou por empresas especializadas), assim como selecionará propostas de participação dos servidores em eventos externos de capacitação.

Além disso, o Plano de Capacitação e Qualificação orientará os gestores e a Progep na análise de pedidos de licença para capacitação e qualificação.

Os eventos de aperfeiçoamento pretendidos pelo servidor devem ter relação com seu cargo e área de competências da sua unidade de exercício.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

1 - SERVIDORES EM GOZO DE AFASTAMENTO PARA MESTRADO, DOUTORADO OU PÓS-DOUTORADO:

NOME DO SERVIDOR	CURSO	PERÍODO DE AFASTAMENTO
Brenna Celina de Carvalho Muniz	Doutorado no Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia e Biodiversidade da Rede BIONORTE na Universidade Federal do Pará	03/04/2023 a 03/04/2026
Fábio De Sousa Rêgo	Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Ensino De Física, no(a) Universidade Federal Do Oeste Do Pará	02/09/2025 a 01/09/2026

2 – DEMANDAS DE CURSOS PARA CAPACITAÇÃO INTERNA:

a) Ministrados pelo Banco de Instrutores da CDD:

CURSO PRETENDIDO	DE QUE FORMA O CONTEÚDO DO CURSO PODERÁ SER APLICADO NA UNIDADE
Inteligência Artificial Aplicada à Gestão Pública	A formação aperfeiçoará as ações dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento aos servidores.
Gestão de Projetos	A formação aperfeiçoará as ações dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento aos servidores.
Matriz orçamentária	Aperfeiçoar o gerenciamento do recurso.
Gestão do conhecimento no setor público	Aperfeiçoar as práticas administrativas
Gestão de material permanente	Otimizar o uso dos materiais permanentes
Gestão do conhecimento no setor público	Aperfeiçoar as práticas administrativas
Gestão de material permanente	Aperfeiçoar o uso dos materiais permanentes
Práticas inclusivas de acessibilidade	Melhorar o atendimento do público alvo

b) Ministrados por empresa especializada a ser contratada pela Ufopa:

CURSO PRETENDIDO	DE QUE FORMA O CONTEÚDO DO CURSO PODERÁ SER APLICADO NA UNIDADE	HÁ OUTRA UNIDADE QUE TAMBÉM PODE SER BENEFICIADA DIRETAMENTE COM O CURSO? SE SIM, QUAL(IS)?
-------------------------	--	--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Inteligência Artificial Aplicada à Gestão Pública	A formação aperfeiçoará as ações dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento aos servidores	Todas as Unidades Acadêmicas e Administrativas da Ufopa
Redação oficial voltada para elaboração de documentos no Sipac	Na padronização dos documentos oficiais	

3 – DEMANDAS PARA CAPACITAÇÃO EXTERNA:

a) Participação em cursos:

NOME DO SERVIDOR	CURSO PRETENDIDO	DE QUE FORMA O CONTEÚDO DO CURSO PODERÁ APERFEIÇOAR A ATUAÇÃO DO SERVIDOR
GESTÃO ADMINISTRATIVA		
João Ricardo Silva	Educação, Gestão, Gestão Pública, Gestão de Projetos, Gestão e Administração de Organizações Públicas, Inteligência Artificial, Inteligência Artificial e Tecnologia na Gestão Pública.	A formação aperfeiçoará as ações dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento ao próprio servidor
Iasmin Melisse Rebelo Lemos	Pluralidade e Inclusão no Serviço Público, Administração pública, Direito administrativo, Redação Oficial, Ética e administração pública, atendimento ao cidadão.	Ampliação do conhecimento das atividades administrativas no serviço público.
Gabriel Martins Hebrahim	Curso de Orçamento Público aplicado à execução financeira e orçamentária.	O servidor atua diretamente na área além de ser essencial para a melhor administração dentro da Gestão administrativa
	Comunicação que Transforma: Como Dominar a Oratória para Liderar e Engajar em Ambientes Administrativos	A capacitação no domínio de oratória com técnicas é de grande importância para atuação do servidor no exercício de suas funções



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

	e de Gestão. (Palestras, Reuniões e Videoconferências).	
--	---	--

b) Participação em Visita Técnica:

NOME DOS SERVIDORES	ASSUNTO E LOCAL DA VISITA	DE QUE FORMA AS DISCUSSÕES CONTRIBUÍRÃO PARA O SETOR
SECRETARIA EXECUTIVA		
Marília Cristina da Silva Corrêa	Atividades acadêmicas ou de Programas Institucionais, local a definir	Aperfeiçoar a assessoria da Direção do Iced
GESTÃO ADMINISTRATIVA		
João Ricardo Silva	Atividades administrativas ou de Programas Institucionais, local a definir	Aperfeiçoar o trabalho do servidor no atendimento das demandas administrativas institucionais
Daniele Sales dos Santos	Visita técnica ao Curso de Línguas Abertos à Comunidade (CLAC) - UFRJ	Auxiliar a Comissão do Centro de Línguas do ICED concernente ao funcionamento administrativo (o setor já realiza os trâmites referente a pagamento de bolsistas).
GESTÃO ACADÊMICA		
Andréia Sousa Duarte	Visita técnica ao Curso de Línguas Abertos à Comunidade (CLAC) - UFRJ	Auxiliar a Comissão do Centro de Línguas do ICED concernente ao funcionamento acadêmico.
Elenise Pinto de Arruda	Inclusão no Ensino superior - Universidade Federal do Paraná – Curitiba. Ou outra IFES que desenvolvam trabalhos nessa área	A visita possibilitará conhecer as ações desenvolvidas na instituição para acolhimento, acompanhamento e atendimentos de estudantes PCD's, contribuindo assim, para o aprimoramento do atendimento e acompanhamento deste público no âmbito do Iced que atualmente conta com mais de 50 discentes PCD's.
Núbia Maria Silva de Santana	Inclusão no Ensino superior - Universidade Federal do Paraná – Curitiba. Ou outra IFES que desenvolvam trabalhos nessa área	A visita possibilitará conhecer as ações desenvolvidas na instituição para acolhimento, acompanhamento e atendimentos de estudantes PCD's, contribuindo assim, para o aprimoramento do atendimento e acompanhamento deste público no âmbito do Iced que atualmente conta com mais de 50 discentes PCD's.
SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO		



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Adriane Gomes Barroso	21º Encontro de Secretariado e Gestão de Pessoas; Administração pública, direito administrativo, idiomas, mídias sociais, inteligência artificial, redação oficial	Aprimoramento das habilidades profissionais e a atualização em relação às novas práticas e tecnologias da área, a fim de aperfeiçoar o desempenho da servidora nas rotinas administrativas
Kécia Paulino dos Santos Silva	21º Encontro de Secretariado e Gestão de Pessoas; Administração pública, direito administrativo, idiomas, mídias sociais, inteligência artificial, redação oficial	Aprimoramento das habilidades profissionais e a atualização em relação às novas práticas e tecnologias da área, a fim de aperfeiçoar o desempenho da servidora nas rotinas administrativas

c) Participação em Congressos, Simpósios, Palestra ou eventos similares:

NOME DO SERVIDOR	EVENTO PRETENDIDO	DE QUE FORMA O EVENTO APERFEIÇOAR A ATUAÇÃO DO SERVIDOR
GESTÃO ADMINISTRATIVA		
João Ricardo Silva	Atividades administrativas ou de Programas Institucionais, local a definir	Aperfeiçoar o trabalho do servidor no atendimento das demandas administrativas institucionais
	Seminário ou Congresso Sobre Gestão Pública ou Seminário ou Congresso sobre Inteligência Artificial ou Seminário ou Congresso sobre Direito Administrativo	A formação aperfeiçoará as ações dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento ao próprio servidor
Gabriel Martins Hebrahim	Semana orçamentária de finanças e contratações públicas	Evento de adequação anual às características pertinentes ao cargo do servidor garantindo atualização permanente sobre as normatizações das regras orçamentárias.
Daniele Sales dos Santos	Visita técnica ao Curso de Línguas Abertas à Comunidade (CLAC) - UFRJ	Auxiliar a Comissão do Centro de Línguas do ICED concernente ao funcionamento administrativo (o setor já realiza os trâmites referente a pagamento de bolsistas).
	Congresso ISMA-BR 2026	Como integrante da Comissão de Qualidade de Vida do Instituto, o evento será um importante canal de aprendizado sobre qualidade de vida no trabalho
	AdCont - Congresso de Administração e Contabilidade	Aprofundar conhecimentos e melhorar as ações no ambiente de trabalho
	CONAD- Congresso Nacional de Administração	Aprofundar conhecimentos e melhorar as ações no ambiente de trabalho



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Luiz Fernando Garcia de Carvalho Queiroz	CONAD (Congresso Nacional de Administração)	Promove a atualização profissional, o intercâmbio de conhecimento e a participação social, permitindo a adoção de novas práticas de gestão e a colaboração em políticas públicas de relevância para o país.
	CONEPA (Congresso Brasileiro de Administração)	Busca o desenvolvimento profissional de estudantes e profissionais da área de administração.
	ENBRA (Encontro Brasileiro de Administração)	Promove a discussão sobre o futuro da Administração, a inovação, a gestão sustentável e o desenvolvimento profissional, conectando estudantes, profissionais e lideranças da área de todo o país para a troca de experiências, o networking e o aprendizado
	EnANPAD (encontro da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Administração)	Promover o debate sobre essas questões, para repensarmos a gestão de forma inclusiva e conectada às especificidades territoriais e responder aos desafios de conciliar tensões e demandas globais às dinâmicas sociais, políticas e culturais locais que muitas vezes moldam estratégias e práticas.
	CASI – Congresso de Administração, Sociedade e Inovação	O objetivo é fomentar a reflexão e a busca por soluções inovadoras que possam impactar positivamente a sociedade e a área da administração.
GESTÃO ACADÊMICA		
Andréia Sousa Duarte	Congresso ISMA-BR 2026	Como integrante da Comissão de Qualidade de Vida do Instituto, o evento será um importante canal de aprendizado sobre qualidade de vida no trabalho
	AdCont - Congresso de Administração e Contabilidade	Aprofundar conhecimentos e melhorar as ações no ambiente de trabalho.
	CONAD- Congresso Nacional de Administração	Aprofundar conhecimentos e melhorar as ações no ambiente de trabalho.
	XXXII Simpósio Brasileiro de Política e Administração da Educação – ANPAE	A presença no evento possibilitará participar do debate acadêmico-científico em torno de temas atuais que reverbera em amplos setores da Educação, especialmente nos temas que envolvem o Ensino Superior.
	Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas Aprimoramento das habilidades profissionais e a atualização em relação à	Aprimoramento das habilidades profissionais e a atualização em relação às novas práticas e tecnologias da área.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Elenise Pinto de Arruda	XXXII Simpósio Brasileiro de Política e Administração da Educação -	A presença no evento possibilitará participar do debate acadêmico-científico em torno de temas
	ANPAE	atuais que reverbera em amplos setores da Educação, especialmente nos temas que envolvem o Ensino superior
Núbia Maria Silva de Santana	XXXII Simpósio Brasileiro de Política e Administração da Educação - ANPAE	A presença no evento possibilitará participar do debate acadêmico-científico em torno de temas atuais que reverbera em amplos setores da Educação, especialmente nos temas que envolvem o Ensino superior
SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO		
Adriane Gomes Barroso	Reunião Regional da Anped	A participação no evento contribuirá para o aperfeiçoamento da atuação da servidora ao possibilitar a atualização e o aprofundamento de conhecimentos sobre temas estratégicos da Pós-Graduação, fortalecendo sua capacidade de apoio técnico e administrativo às rotinas institucionais e à gestão acadêmica do Programa.
Kécia Paulino dos Santos Silva	Reunião Regional da Anped	A participação no evento contribuirá para o aperfeiçoamento da atuação da servidora ao possibilitar a atualização e o aprofundamento de conhecimentos sobre temas estratégicos da Pós-Graduação, fortalecendo sua capacidade de apoio técnico e administrativo às rotinas institucionais e à gestão acadêmica do Programa.

4 – SERVIDORES COM INTERESSE À LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO:

NOME DO SERVIDOR	CURSO/AÇÃO PRETENDIDA	DE QUE FORMA A AÇÃO PODERÁ APERFEIÇOAR A ATUAÇÃO DO SERVIDOR	INÍCIO DO AFASTAMENTO
SECRETARIA EXECUTIVA			
Jéssica Maria Sampaio de Lima	Curso de Legislação Educacional (EaD)	O curso objetiva aprofundar conhecimentos sobre a educação profissional, científica e tecnológica no texto constitucional, explorando os diferentes sistemas de ensino e seu funcionamento; conhecer as leis que regem a educação especial e inclusiva e entender sobre a política nacional para a formação dos profissionais da educação.	A partir de abril/2026
	Curso de Educação	O curso tem como objetivo preparar o	A partir de



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

	Inclusiva na Atualidade (EaD)	servidor para estabelecer a igualdade de possibilidades e oportunidades no âmbito educacional, garantindo assim o direito dos estudantes universitários de frequentar um ambiente universitário de fato inclusivo.	abril/2026
	Curso de Comunicação Não Violenta (CNV) no contexto escolar (EaD)	O curso desenvolve habilidades comunicativas que fortalecem a empatia, o acolhimento, os relacionamentos saudáveis e uma cultura de parceria no ambiente educacional.	A partir de abril/2026
Marília Cristina da Silva Corrêa	Noções de Governança e Transparência	Entender a Lei de Acesso à Informação (LAI) e as obrigações de transparência ativa e passiva da universidade.	2026
	Atendimento ao Público e Relações Interpessoais	Desenvolver habilidades para lidar com demandas internas e externas (professores, discentes, comunidade) com excelência e resiliência.	2026
	Assessoria Executiva e Gestão de Agenda; Uso de Mídias Sociais na Comunicação Institucional; Comunicação Oficial e Redação Administrativa	Os cursos aperfeiçoarão a atuação ao desenvolver habilidades essenciais para uma gestão eficiente e organizada. Essas competências contribuirão para a melhoria da comunicação e eficiência	2026
GESTÃO ADMINISTRATIVA			
João Ricardo Silva	Educação, Gestão, Gestão Pública, Gestão de Projetos, Gestão e Administração de Organizações Públicas, Inteligência Artificial, Inteligência Artificial e Tecnologia na Gestão Pública	A formação aperfeiçoará as ações dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento ao próprio servidor	2026 (mês a definir)
Miriany da Costa Aroucha	Finanças públicas, Administração Pública no Século XXI, Gestão de Patrimônio Público	Os cursos aperfeiçoarão a atuação ao desenvolver habilidades essenciais para uma gestão eficiente e organizada. Essas competências contribuirão para a melhoria da comunicação e eficiência.	1º semestre de 2026



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Gabriel Martins Hebrahim	Apoio Administrativo	Melhorar a atuação do servidor visando a continuidade do serviço público com excelência dentro das suas responsabilidades.	Novembro 2026
Luiz Fernando Garcia de Carvalho Queiroz	Administração Pública	Um controle eficiente protege o servidor ao comprovar que ele atuou dentro das normas e boas práticas de gestão. Além disso, ao atuar corretamente, o servidor contribui para a probidade administrativa, evitando problemas legais e fortalecendo sua própria carreira.	2º Semestre de 2026
Daniele Sales dos Santos	Administração Pública	Os cursos irão aperfeiçoar as ações dentro da rotina de trabalho.	2º semestre de 2026
GESTÃO ACADÊMICA			
André Augusto Ramos Pinheiro Lemos	Administração Pública	Contribuirá no sentido de ampliar o conhecimento a respeito da legislação aplicada à Universidade.	Outubro 2026
Andréia Sousa Duarte	Administração Pública e Educação	Irà oportunizar conhecimentos relativos a temáticas e situações pertinentes ao trabalho e vivências do cotidiano institucional.	2026
Adriana Lopes Da Silva	Direito Administrativo E/Ou Políticas Públicas E/Ou Elaboração De Monografia: Trabalho De Conclusão De Curso (TCC)	Proporcionará a aquisição de novos conhecimentos referentes aos temas dos cursos sugeridos. Em relação à elaboração do TCC, contribuirá para a finalização da graduação no curso de direito/ufopa.	2026
Aldo Sousa Campos	Legislação voltada às Atividades Administrativas Ou Correlacionadas a Ufopa e ao Iced.	Atualização quanto a dinâmica do processo legislativo relacionadas às políticas públicas nos diversos setores que afetam diretamente e indiretamente a instituição.	2º semestre (preferencialmente agosto ou final de outubro/novembro)
Soemira Albuquerque Pena Das Neves	Gestão Pública E/Ou Políticas Públicas E/Ou Diversidade E Inclusão	Irà oportunizar conhecimentos relativos a temáticas e situações pertinentes ao trabalho e vivências do cotidiano institucional.	2026
Núbia Maria Silva De Santana	Curso de Educação Inclusiva na atualidade	Pretende-se com a capacitação atualizar conhecimento sobre Educação Inclusiva para melhorar a atuação na Gestão Acadêmica, de forma crítica e competente diante das necessidades especiais da comunidade acadêmica. E também adquirir conhecimento visando estabelecer a igualdade de possibilidades e oportunidades no âmbito do direito de estudantes, jovens e adultos do Iced, para que possam frequentar um ambiente educacional mais inclusivo.	Agosto de 2026
SECRETARIA DE PÓS-GRADUAÇÃO			
	Cerimonial no Ambiente Legislativo;	A capacitação possibilitará novos conhecimentos e auxiliará no trato com demandas específicas de	2026 2º semestre



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Adriane Gomes Barroso	Licitação e Contratos Administrativos: Um olhar para a Lei 14.133, de 2021; Orçamento Público Avançado; Inteligência Artificial e Tecnologia na Gestão Pública;	cunho técnico e interpessoal dentro da rotina de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento à servidora.	
Kécia Paulino dos Santos Silva	Orçamento público, Gestão Orçamentária e Financeira, Licitação e Contratos Administrativos, Inteligência Artificial e Tecnologia na Gestão Pública, Gestão Pública, Direito Administrativo	A capacitação proporcionará o aprimoramento de conhecimentos e habilidades, contribuindo para o atendimento de demandas específicas de natureza técnica e interpessoal no cotidiano de trabalho, melhorando a qualidade do serviço oferecido pela instituição, bem como agregando conhecimento à servidora.	2026 2º semestre

5 – SERVIDORES COM INTERESSE À LICENÇA QUALIFICAÇÃO:

NOME DO SERVIDOR	TIPO E ÁREA DO CURSO PRETENDIDO	DE QUE FORMA O CONTEÚDO DO CURSO PODERÁ APERFEIÇOAR A ATUAÇÃO DO SERVIDOR	INÍCIO DO AFASTAMENTO
SECRETARIA EXECUTIVA			
Marília Cristina da Silva Corrêa	Mestrado		2026
GESTÃO ADMINISTRATIVA			
João Ricardo Silva	Doutorado	O Programa proporcionará o aprendizado sobre as peculiaridades da administração pública, auxiliando na criação de ferramentas que venham otimizar o atendimento das demandas da coordenação em se tratando de avaliação de desempenho, capacitação e estágio probatório.	2026
Gabriel Martins Hebrahim	Doutorado em Educação	Contribuirá com a formação do servidor melhorando a possibilidade de atuação dentro do instituto, bem como oferecer retorno ao instituto.	Agosto de 2026



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO**

Luiz Fernando Garcia de Carvalho Queiroz	Mestrado em Administração Pública	Pode aperfeiçoar a atuação do servidor ao desenvolver competências de gestão e estratégia, promover a inovação e a eficiência, e aprofundar o conhecimento sobre políticas públicas e desafios sociais.	2° Semestre/2026
GESTÃO ACADÊMICA			
Andreia Sousa Duarte	Educação E Administração Pública	A formação contribuirá substancialmente para o aprofundamento de conhecimentos a cerca da educação e/ou administração pública	2026
Rita maria melo neves	Direitos Humanos, Sociedade E Cidadania Ambiental (Mestrado Ics)	Ampliar a compreensão crítica sobre os fundamentos éticos, jurídicos e sociais que orientam a gestão pública e a promoção dos direitos fundamentais no contexto contemporâneo.	junho 2026
Soemira Albuquerque Pena Das Neves	Educação (Mestrado)	A formação contribuirá substancialmente para o aprofundamento de conhecimentos a cerca da educação e a formação docente.	A partir de 2026 / 2027
PROGRAMA DE CIÊNCIAS NATURAIS			
Elissandro Fonseca dos Banhos	Pós-doutorado – Microbiologia Aplicada – Universidade de Harvard (EUA)	O curso objetiva o estudo e a identificação de microrganismos amazônicos relacionados à oxidação de mercúrio (Hg) na região Amazônica. Então o seu conteúdo contribuirá com o aperfeiçoamento das práticas microbiológicas do curso de Ciências Biológicas do ICED. Práticas relacionadas à identificação de linhagens de bactérias e também a compreensão do seu papel ecológico na região Amazônica.	01/07/2026



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO

Brenna Celina de Carvalho Muniz	Doutorado	O programa de Doutorado tem foco na área de Biodiversidade e Biotecnologia na Amazônia, e a linha de pesquisa na qual a tese será desenvolvida é a de Biodiversidade e Conservação, dando ênfase na história natural de serpentes e o conhecimento popular sobre esses répteis em comunidades tradicionais do baixo Amazonas. Essa tese está intimamente ligada ao trabalho da coleção científica de anfíbios e répteis da UFOPA, pois os conhecimentos populares obtidos em campo serão de grande importância para um novo olhar sobre o modo de vida desses animais depositados na coleção, além de todas as publicações geradas, dentro desta instituição, durante esse doutorado.	03/04/2026 A 03/04/2027
------------------------------------	-----------	---	----------------------------

(assinatura eletrônica / chefe da subunidade)